

Приложение № 1
к Положению о порядке замещения
должностей научных работников . . .

Директору ФКУЗ Иркутский
научно-исследовательский
противочумный институт
Роспотребнадзора
профессору С.В. Балахонову
от

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения)

(ученая степень, ученое звание)

(место основной работы, должность)

проживающего (ей) по адресу:

контактный (е) телефон(ы):

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на замещение
должности _____
(наименование должности и структурного подразделения)

_____ ,
объявленном на официальном сайте Иркутского научно-исследовательского противочумного
института « ___ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагаются следующие документы (см. выше перечень документов):
« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Личный листок
по учету кадров**

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, то укажите их, год и причину изменения



3. Пол _____

4. Дата рождения (число, месяц, год) _____

5. Место рождения _____

6. Национальность _____

7. Гражданство _____

8. Образование _____

(высшее, среднее специальное, среднее, неполное среднее, начальное профессиональное, начальное)

Год окончания	Наименование учебного заведения и его местонахождение	Форма обучения (дневная, вечерняя, заочная и др.)	Специальность по диплому	Квалификация по диплому

9. Ученая степень, ученое звание (с указанием даты присвоения №№ дипломов)

10. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарём, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации или предприятия необходимо указывать без сокращений и именовать так, как они назывались в период Вашей работы.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности)	Адрес местонахождения учреждения, организации, предприятия
поступления	ухода		

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности)	Адрес местонахождения учреждения, организации, предприятия
Поступления	ухода		

12. Пребывание за границей (работа, служебная командировка, поездка с делегацией)

Месяц и год		Страна	Цель пребывания
С какого времени	По какое время		

13. Участие в выборных органах, общественных организациях, творческих союзах и т.п.

Местонахождение выборного органа	Наименование выборного органа, общественной организации	В качестве кого	Год	
			вступления	выбытия

14. Отношение к воинской обязанности, воинское звание

15. Какие имеете государственные награды или ведомственные _____

16. Семейное положение в момент заполнения личного листка

Ваши ближайшие родственники (мать, отец, муж, жена, дети, братья, сестры):

Характеристика должна содержать сведения о стаже и опыте работы с мотивированной оценкой профессиональных, деловых и личностных качеств претендента. В характеристике должна быть приведена информация:

- об образовании и профессиональной переподготовке;
- о повышении квалификации, участии в выполнении НИР (если претендент был научным руководителем или ответственным исполнителем, то это отметить), грантов, количестве публикаций, патентов, свидетельств о регистрации баз данных и программ для ЭВМ, депонировании штаммов в государственные коллекции микроорганизмов и нуклеотидных последовательностей – в международные и российские базы данных, подготовленных нормативных (санитарные правила, методические указания) и методических (методические рекомендации, информационные письма) документах, личном участии в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (устный, постерный) – **за последние пять лет**;
- об основных направлениях исследований;
- об участии в противоэпидемической работе;
- о работе в составе редакционных коллегий и редакционных советов научных журналов, диссертационных советов;
- о педагогической деятельности (научное руководство аспирантами и соискателями, консультирование докторантов, чтение лекций, проведение семинаров, другие виды педагогической деятельности);
- о наградах и поощрениях.

Автобиография (необязательный документ, который претендент составляет самостоятельно). Автобиография типового формуляра не имеет и составляется произвольно. Однако отдельные части и реквизиты должны содержаться в автобиографии обязательно. Форма изложения повествовательная (от первого лица). Все сведения даются в хронологическом порядке и с таким расчётом, чтобы можно было составить представление о жизненном пути, деловой квалификации данного человека.

Для изложения событий завершённых используются глаголы прошедшего времени: учился(ась), работал(а), поступил(а), окончил(а) и т.д. Наименования организаций, учреждений, названия населённых пунктов, на которые ссылается автор, приводятся в том виде, как они значились на момент события. Если автор считает нужным дать пояснения, то новое, действующее название приводится в скобках.

В автобиографии указывают: имя, отчество и фамилию автора; число, месяц и год рождения; сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, место работы); образование и специальность по образованию; вид трудовой деятельности; последнее место работы и должность; награды и поощрения; участие в общественной работе; семейное положение и состав семьи; домашний адрес и телефон; дату с личной подписью. Если автор менял фамилию, то указывается предыдущая фамилия и дата её изменения.

Список опубликованных научных разработок

№ п/п	Наименование работы	Вид работы	Выходные данные	Объем работы	Авторы работы
1	2	3	4	5	6
	научные статьи (для каждой статьи, указать индексируемую базу данных Web of Science, Scopus, RSCI, РИНЦ)				
	монографии, учебные пособия				
	патенты на изобретения, патенты на полезные модели свидетельства о регистрации баз данных, программ для ЭВМ				
	нормативные (СП, МУ) и информационно-методические (ИП, МР) документы				
	нормативные документы на производство диагностических МИБП и питательные среды				
	доклады на научных и научно-практических мероприятиях				
	другое				

Ф.И. О.

претендента на замещение
вакантной должности

Список заверяю
ученый секретарь
института

**Распределение весовых коэффициентов
для учёта индивидуальных научных достижений
участников конкурсного отбора на замещение должностей научных сотрудников
(за последние пять лет)**

Показатель	Весовой коэффициент	Примечание
1. Участие в выполнении научных исследований и разработок		
НИР с участием претендента в качестве научного руководителя	8	за каждую НИР
НИР с участием претендента в качестве ответственного исполнителя	6	за каждую НИР
НИР с участием претендента в качестве исполнителя исследований	2	за каждую НИР
Участие в выполнении НИР в рамках федеральных проектов и федеральных целевых программ	4	за каждую НИР
Защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук	20	
Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	15	
Зарубежные гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	10	за каждый грант
Российские гранты, в которых участвовал претендент в качестве грантополучателя	8	за каждый грант
2. Участие в подготовке научных кадров		
Докторские диссертации, подготовленные к защите (защищены) докторантами при научном консультировании претендента	12	за диссертацию
Кандидатские диссертации, подготовленные к защите (защищены) аспирантами (соискателями) под руководством претендента	15	за диссертацию
Руководство/консультирование дипломными работами выпускников ВУЗов	8	за каждую дипломную работу
Руководство/консультирование курсовыми работами студентов ВУЗов	5	за каждую курсовую работу
Подготовка отзыва Ведущей организации и подготовка отзыва оппонента на сторонние диссертационные работы	6	за каждый отзыв
Рецензирование диссертационных работ сотрудников института	5	за каждую работу
3. Признание научным сообществом деятельности претендента		
Индекс Хирша по базе РИНЦ	1	на индекс Хирша
Цитирование публикаций, включенных в РИНЦ	1	за каждое цитирование
Награды на международных, всероссийских конкурсах научных достижений (победитель, призёр)	3	за каждый конкурс
4. Публикационная активность		

Публикации в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science	10	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов Первому автору добавляется 3 балла
Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus	8	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов Первому автору добавляется 2 балла
Публикации в изданиях, рекомендованных ВАК	4	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов Первому автору добавляется 1 балл
Публикации в изданиях, индексируемых на платформе Russian Science Citation Index (RSC1) базы данных Web of Science	5	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов Первому автору добавляется 1 балл
Публикации (статья) в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	2	за каждую публикацию, деленную на количество соавторов
Монографии	25	за каждую монографию, деленную на количество соавторов
Разработка учебных пособий, изданных типографским способом с присвоением ISBN/ Актуализация учебных пособий	20/10	За каждое учебное пособие, деленное на количество соавторов
Разработка методических рекомендаций, методических указаний, образовательных программ федерального уровня, в которых институт основной исполнитель	25	За каждый документ, деленный на количество соавторов
Участие в разработке нормативных и методических документов, в которых институт соисполнитель	10	За каждый документ, деленный на количество соавторов
Подготовка информационных писем федерального уровня (институт основной исполнитель)	10	За каждое ИП, деленное на количество соавторов
Подготовка информационных писем федерального уровня (институт соисполнитель)	5	За каждое ИП, деленное на количество соавторов
Подготовка информационных писем регионального уровня (институт основной исполнитель)	4	За каждое ИП, деленное на количество соавторов
Регистрация медицинских изделий	15	За каждый этап регистрации, деленный на количество соавторов
Патенты	20	за каждый патент, деленный на

		количество соавторов
Свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных	10	за каждое свидетельство, деленное на количество соавторов
Депонирование штаммов в государственные коллекции микроорганизмов	10	за каждое депонирование, деленное на количество соавторов
Депонирование полных геномов штаммов микроорганизмов в международные и отечественные базы данных	1	за каждое депонирование, деленное на количество соавторов
Депонирование нуклеотидных последовательностей штаммов микроорганизмов в международные и отечественные базы данных	0,5	за каждое депонирование, деленное на количество соавторов
5. Апробация полученных претендентом научно-исследовательских результатов		
Доклады, представленные на международных и всероссийских научных конференциях с международным участием	10	за каждый доклад, деленный на количество соавторов Докладчику добавляется 3 балла
Постеры, представленные на международных и всероссийских научных конференциях с международным участием	6	за каждый доклад, деленный на количество соавторов Докладчику добавляется 1 балл
Доклады, представленные на российских региональных конференциях	5	за каждый доклад, деленный на количество соавторов. Докладчику добавляется 2 балла
Постеры, представленные на российских региональных конференциях	3	за каждый доклад, деленный на количество соавторов. Докладчику добавляется 1 балла
Тезисы докладов, представленные в материалах международных научных конференций	2	за каждый тезис, деленный на количество соавторов
6. Научно-организационная работа		

Участие в работе ученого совета Роспотребнадзора и его проблемных комиссий	8	
Участие в работе проблемных комиссий КНС по санитарно-эпидемиологической охране территории РФ	8	
Участие в работе редакционных коллегий и редакционных советов журналов	4	

Примечание:

Участие научных сотрудников в других направлениях деятельности института учитывается индивидуально