

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ИРКУТСКИЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ ИНСТИТУТ СИБИРИ И
ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом ФКУЗ Иркутский научно-
исследовательский противочумный институт
Роспотребнадзора
протокол Ученого совета № 3
от «25» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФКУЗ Иркутский научно-
исследовательский противочумный
институт Роспотребнадзора
д.м.н. проф. Балахонов С.В.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых на основе федеральных государственных требований (далее - ФГОС) в ФКУЗ Иркутский научно-исследовательский противочумный институт Роспотребнадзора (далее - Институт).

1.2. Подготовка в аспирантуре Института осуществляется в соответствии с Законами России и иными нормативные актами, в частности: с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, принятыми Федеральным законом 517 от 30 декабря 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021г. № 2122; Приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных

форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093», Приказом Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка Института, а также настоящим Положением.

1.3. Освоение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по научным специальностям, предусмотренных номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.4. В рамках освоения программы аспирант, под руководством научного руководителя, проводит научные исследования с целью подготовки диссертации к защите, которая включает:

- выполнение индивидуального плана научной деятельности, в т.ч. участие в научных конференциях, симпозиумах, стажировках, командировках, публикациях в открытой печати научных результатов, участие в конкурсе на финансирование научных исследований;
- написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

1.5. Научный руководитель должен иметь ученую степень доктора наук, осуществлять научную деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности, иметь публикации в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, участвовать с докладами на российских и международных конференциях, за последние три года. Порядок привлечения к руководству аспирантом лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, а также требования к публикациям утверждается локальным нормативным актом Института

1.6. Научный руководитель оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности, осуществляет руководство научно-исследовательской деятельностью и контроль за выполнением индивидуального плана аспиранта, консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите.

1.7. Подготовка в аспирантуре осуществляется в соответствии федеральными

государственными требованиями к структуре подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, что подтверждено лицензией, выданной Институту Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.8. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной форме обучения. Срок обучения в аспирантуре по научной специальности «Профилактическая медицина» три, по специальности «Биологические науки» - четыре года.

1.9. Подготовка в аспирантуре осуществляется на бюджетной основе (в рамках КЦП) и на основании договора о целевом обучении, в последнем случае заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта, а также на договорной основе (с полным возмещением затрат).

II. ПРАВИЛА ПРИЕМА В АСПИРАНТУРУ

2.1. В аспирантуру Института принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высшее профессиональное (медицинское или биологическое) образование (специалитет и магистратура), в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Прием в аспирантуру Института проводится на конкурсной основе в рамках контрольных цифр приема граждан по научной специальности (эпидемиология, микробиология, экология). Информация о приеме на обучение Институт размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Граждане Российской Федерации принимаются в аспирантуру Института отдельно:

- на места, финансируемые из федерального бюджета (в соответствии с установленными контрольными цифрами приема аспирантов);
- на места в пределах целевой квоты;
- в соответствии с договорами на обучение с физическими и юридическими лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения.

2.4. Подготовка иностранных граждан в аспирантуре Института осуществляется по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

2.6. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета.

2.7. Документы, предоставляемые претендентом на обучение в аспирантуре Института:

- заявление о приеме в аспирантуру Института на имя директора Института;
- документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство поступающего;

- оригинал или копия диплома специалиста или диплома магистра (с приложением);
- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, представляют реферат по избранному направлению подготовки;
- трех фотографии поступающего размером 3x4 мм;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы - заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в Институте;
- согласие на обработку персональных данных.

2.8. В случае подачи заявления о приеме только в Институт поступающий представляет оригинал или копию документа специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций, поступающий представляет в Институт копию диплома специалиста или диплома магистра.

2.9. Для проведения приема в аспирантуру организуется конкурсная (приемная) комиссия под председательством директора Института. Члены конкурсной комиссии назначаются приказом директора Института из числа высококвалифицированных научных кадров, включая предполагаемых научных руководителей аспирантов.

2.10. Конкурсная (приемная) комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру с привлечением предполагаемых научных руководителей в соответствии с поданными заявлениями. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в конкурсную комиссию. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру конкурсная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

2.11. Поступающие сдают вступительные испытания по иностранному языку и специальной дисциплине, соответствующей группе специальности подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института (эпидемиология, микробиология, экология). Программы вступительных испытаний формируются на основе образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

2.12. Вступительные испытания могут проводиться очно или с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих), определяемой Институтом:

- по билетам;
- в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте.

2.13. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

2.14. Перечень индивидуальных достижений определяется Институтом. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы включаются в сумму конкурсных баллов поступающих.

2.15. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменатора к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

2.16. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания или установленного порядка проведения вступительного испытания.

2.17. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года. Лица, сдавшие частично или полностью кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

2.18. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в период вступительных испытаний.

2.10. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания, Институт возвращает поступающему принятые документы.

2.21. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях соответствующее количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

2.22. Граждане иностранных государств, включая граждан государств участников СНГ, принимаются в аспирантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам о сотрудничестве, заключенным ФКУЗ Иркутский научно-исследовательский противочумный институт Роспотребнадзора с высшими учебными заведениями и научными учреждениями иностранных государств и государств-участников СНГ, предусматривающих оплату стоимости подготовки юридическими и физическими лицами.

2.23. Для поступающих в аспирантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений РФ вступительные экзамены не предусмотрены, зачисление возможно в течение всего учебного года и происходит на основании направления на обучение, выданного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.24. Иностранные граждане, поступающие на места с оплатой стоимости обучения, сдают следующие вступительные экзамены: специальную дисциплину и иностранный язык, необходимый аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Каждому аспиранту, одновременно с зачислением, назначается научный руководитель из числа докторов наук или профессоров. В отдельных случаях, по решению Ученого совета Института, к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия, но не может превышать более 3 человек.

3.2. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Программа аспирантуры разрабатывается по каждой научной специальности (эпидемиология, микробиология, экология) и включает научный компонент образовательный компонент и итоговую аттестацию согласно Положения о программе подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. Обучение аспиранта проводится в соответствии с индивидуальным планом - унифицированной формой, в которой аспирант ежегодно планирует этапы своей работы над диссертацией и сроки сдачи кандидатских экзаменов. Индивидуальный план заполняется аспирантом самостоятельно с учетом рекомендаций научного руководителя. Выполнение

индивидуального плана контролируется научным руководителем. Индивидуальные планы аспирантов и темы диссертаций утверждаются Ученым советом Института в срок, не превышающий трех месяцев от начала обучения.

3.5. Лица, сдавшие кандидатские экзамены по иностранному языку и/или истории и философии науки до поступления в аспирантуру, освобождаются от прослушивания соответствующих дисциплин. Время, отведенное на соответствующие дисциплины, может быть использовано на проведение научно-исследовательской деятельности.

3.6. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу над диссертацией и пройти итоговую аттестацию.

3.7. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине (микробиология, эпидемиология, экология) сдается по типовой программе, разработанной в Институте. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются в Институте..

3.8. Сдача кандидатского экзамена по истории и философии науки разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, в высших учебных заведениях, имеющих в составе кафедр социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

3.9. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку, а также на кафедрах иностранного языка Российской академии наук.

3.10. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Институтом на основе программ Министерства образования и науки Российской Федерации.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПОДГОТОВКОЙ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

4.1. Аспирант периодически отчитывается на проблемной комиссии Института и проходит текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию согласно Положения об аттестации аспирантов.

4.2. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший

индивидуальный план, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4.3. Итоговая аттестация является обязательной. Институт по результатам итоговой аттестации дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, научная специальность (научным специальностям) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

4.4. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры в течение 30 дней выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.5. Выпускник, успешно прошедшим итоговую аттестацию, вправе в течение календарного года иметь доступ к инфраструктуре Института и сопровождение по формированию комплекта документов для представления диссертации в Диссертационный совет по защите. Сопровождение предоставляется бесплатно и оформляется на основании личного заявления выпускника не позднее 30 дней после прохождения им успешной итоговой аттестации.

4.6. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора Института.

4.7. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию или прошедшим часть программы и (или) отчисленным из аспирантуры выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, установленному Институту.

4.8. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4.9. Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета может быть продлен приказом директора Института на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения в пределах средств стипендиального фонда. Порядок продления срока обучения в аспирантуре обучающихся на договорной основе находится в ведении Института и изложен в договоре на обучение.

4.10. Аспиранты могут бесплатно пользоваться оборудованием, лабораториями,

лабораторными животными, учебно-методическими материалами, библиотекой, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научными работниками Института для выполнения научно-исследовательской работы.

4.11. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

4.12. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере. Стипендия аспирантам очной формы обучения выплачивается со дня зачисления в аспирантуру.

4.13. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью 8 недель. Окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно) и полностью выполнившим требования, изложенные в п. 3.4. данного Положения, предоставляется месячный отпуск.