

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ИРКУТСКИЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ ИНСТИТУТ СИБИРИ И
ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом ФКУЗ Иркутский научно-
исследовательский противочумный институт
Роспотребнадзора
протокол Ученого совета № 3
от «25» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФКУЗ Иркутский научно-
исследовательский противочумный
институт Роспотребнадзора
д.м.н. проф. Балахонов С.В.

«27» апреля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы приемной комиссии при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – приемная комиссия).

1.2. Работа приемной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, принятыми Федеральным законом 517 от 30 декабря 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021г. № 2122, Приказа Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» правилами внутреннего распорядка ФКУЗ Иркутский научно-исследовательский противочумный институт Роспотребнадзора (далее – Институт), решениями Ученого совета Института, а также настоящим Положением.

1.3. Приемная комиссия создается для организации набора, приема документов

поступающих в Институт, проведения вступительных испытаний по специальным предметам и зачисления в состав аспирантов лиц, выдержавших вступительные испытания.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.5. Приемная комиссия обеспечивает выполнение государственных требований к приему на обучение по программам аспирантуры.

1.6. Состав приемной комиссии Института утверждается приказом директора.

1.7. Председатель приемной комиссии руководит всей деятельностью приемной комиссии, несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов.

1.8. Решения приемной комиссии принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством РФ, законами, нормативно-правовыми актами в области образования и медицины субъектов РФ, локальными нормативными документами Института.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

2.1. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Института размещает информацию:

- о перечнях направлений подготовки, на которые объявляется прием в аспирантуру в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- о правилах приема на обучение по программам аспирантуры;
- о формах проведения вступительных испытаний и о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан;
- о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;
- об особенностях проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- о контрольных цифрах приема по каждому направлению подготовки в аспирантуре, в том числе по формам обучения;
- о количестве мест по каждому направлению подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре по договорам об образовании;
- о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций;
- дате завершения приема от поступающих оригинала диплома специалиста при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр, дате завершения приема от поступающих согласия на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об образовании;
- о решении приема в аспирантуру или отказа в приеме.

2.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта Института для ответов на сообщения, связанных с приемом на обучение по программам аспирантуры.

2.3. Приемная комиссия в соответствии с полученными от поступающего документами, принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям по специальности путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде и на официальном сайте Института. Председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний по специальностям в аспирантуру (микробиология, эпидемиология, экология).

2.4. Приемная комиссия по итогам вступительных испытаний принимает решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме.

2.5. Решение приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии.